



LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. VOLTA"

Centro Risorse Servizi Professionali per l'Aggiornamento e la Formazione del Personale

Via Martiri di Via Fani, 1 – 71100 Foggia C.M.: FGPS010008 – C.F.: 80003140714

Tel. 0881/719420-741793-714303 / Fax 0881/752614-711715

c.c.p. 13887716 IBAN Postale IT69D0760115700000013887716 IBAN: IT69F055841570000000002229

e-mail:fgps010008@istruzione.it e-mail pec e-mail:fgps010008@pec.istruzione.it sito web: www.liceovolta.fg.it



Prot. 4144/C2

Foggia, 20/05/2016

A Tutti i Docenti - sede

Al sito web

Oggetto: Bonus formazione docenti di € 500 – Legge 107/2015 - rendicontazione

In relazione al bonus di 500 euro accreditato sul cedolino delle competenze mensili, si precisa quanto segue:

- il bonus può essere utilizzato da ciascun docente per le seguenti finalità di formazione e aggiornamento professionale ovvero:
 - a) acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste;
 - b) acquisto di hardware e software;
 - c) iscrizione a corsi per attività' di aggiornamento e di qualificazione delle competenze professionali, svolti da enti accreditati presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università' e della Ricerca, a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistico a ciclo unico, inerenti al profilo professionale, ovvero a corsi post laurea o a master universitari inerenti al profilo professionale;
 - d) rappresentazioni teatrali e cinematografiche;
 - e) ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo;
 - f) iniziative coerenti con le attività individuate nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art.1, comma 124, della legge n. 107 del 2015;
- la spesa di questo bonus dovrà essere rendicontata;
- ai fini della rendicontazione i docenti trasmetteranno alla scuola di titolarità la documentazione comprovante l'effettivo utilizzo della somma accreditata inderogabilmente entro il termine dell'anno scolastico, 31/08/2016;
- i rendiconti saranno messi a disposizione dei revisori dei conti presso le Istituzioni scolastiche per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile

Pertanto i docenti sono invitati a compilare e consegnare in Segreteria – Ufficio Protocollo – AA Fedele Rosania, entro e non oltre il 31/08/2016:

1. l'apposita dichiarazione (modulo fornito in allegato);
2. il rendiconto dettagliato (modello A);
3. la documentazione IN ORIGINALE comprovante le modalità di utilizzazione del Bonus.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof. Gabriella Grilli

Allegati:

- Modulo Dichiarazione Docente
- Modello A (rendiconto spese sostenute)