Liceo Scientifico Statale "Alessandro Volta"

Centro Risorse Servizi Professionali per l'Aggiornamento e la Formazione del Personale

Via Martiri di Via Fani, 1 – 71122 Foggia / Tel. 0881/719420-741793-714303 / Fax 0881/752614-711715

C.M.: FGPS010008 C.F.: 80003140714/IBAN: IT54I0578704020095570125336/c.c.p. 13887716 – IBAN IT69D0760115700000013887716

e-mail: fgps010008@istruzione.it / fgps010008@pec.istruzione.it - sito web: www.liceovolta.fg.it

Unione europea
Fondo sociale europeo

REGIONE PUGLIA

PO FSE PUGLIA 2007-2013

Prot. n 6378 /C12 Foggia, 26 Agosto 2015

CIG: 6373462B37

CUP: C79J15000460005

Alla Ditta
All'albo dell'Istituto – SEDE

Al sito web di Istituto www.liceovolta.fg.it

OGGETTO: P.O. PUGLIA - F.S.E. 2007/2013 - Obiettivo Convergenza - approvato con Decisione C(2013)4072 del 08/07/2013, Asse IV "*CAPITALE UMANO*" e Asse V "*TRANSNAZIONALITÁ E INTERREGIONALITÁ*"- Avviso n. 3/2015 - "PROGETTI DI RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE - MOBILITÀ INTERREGIONALE E TRANSNAZIONALE" – A.D. n. 989 del 07/08/2015 scorrimento graduatoria approvata con A.D. 815 del 29/6/2015 pubblicato sul BURP n. 95 del 2/7/2015 – Lettera di invito per l'acquisizione di servizi relativi al Progetto "Work in Agricultural Field" ai sensi dell'art. n. 20 del Codice degli Appalti.

Nell'ambito del P.O. PUGLIA - F.S.E. 2007/2013 - Obiettivo Convergenza - approvato con Decisione C(2013)4072 del 08/07/2013, Asse IV "*CAPITALE UMANO*" e Asse V "*TRANSNAZIONALITÁ E INTERREGIONALITÁ*"- Avviso n. 3/2015 - "PROGETTI DI RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE - MOBILITÀ INTERREGIONALE E TRANSNAZIONALE", a seguito dell'Atto Dirigenziale n. 989 del 07/08/2015, scorrimento graduatoria approvata con A.D. 815 del 29/6/2015 pubblicato sul BURP n. 95 del 2/7/2015, si intende affidare ai sensi dell'art. 20 del Codice degli Appalti, e della Determina del Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico "A. Volta" prot. 6274/C12 del 19/08/2015 per la realizzazione del progetto **Work in Agricultural Field**– Obiettivo Convergenza FSE" 2007-2013 - Asse IV "Capitale Umano" Obiettivo specifico "Elaborazione, introduzione e attuazione delle riforme dei sistemi d'istruzione, formazione e lavoro per migliorare l'integrazione e sviluppare occupabilità, con particolare attenzione all'orientamento"e Asse V Interregionalità e Transnazionalità Obiettivo specifico "Promuovere la realizzazione e lo sviluppo di iniziative e di reti su base interregionale e transnazionale, con particolare attenzione alle buone pratiche".

Procedura di acquisizione dei servizi ai sensi dell'art n. 20 del Codice degli Appalti per la realizzazione del progetto **" Work in Agricultural Field"**

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto **entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 04/09/2015.**

Le offerte tecniche – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

LICEO SCIENTIFICO "A. VOLTA"
Via Martiri di Via Fani, 1
71122 Foggia

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gabriella Grilli
(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs n. 39/1993)

Liceo Scientifico Statale "Alessandro Volta"

Centro Risorse Servizi Professionali per l'Aggiornamento e la Formazione del Personale

Via Martiri di Via Fani, 1 – 71122 Foggia / Tel. 0881/719420-741793-714303 / Fax 0881/752614-711715

C.M.: FGPS010008 C.F.: 80003140714/IBAN: IT54I0578704020095570125336/c.c.p. 13887716 – IBAN IT69D0760115700000013887716

e-mail: fgps010008@istruzione.it / fgps010008@pec.istruzione.it - sito web: www.liceovolta.fg.it

Unione europea
Fondo sociale europeo

REGIONE PUGLIA

PO FSE PUGLIA 2007-2013

LETTERA DI INVITO

P.O. PUGLIA - F.S.E. 2007/2013 - Obiettivo Convergenza - approvato con Decisione C(2013)4072 del 08/07/2013, Asse IV "*CAPITALE UMANO*" e Asse V "*TRANSNAZIONALITÁ E INTERREGIONALITÁ*"- Avviso n. 3/2015 - "PROGETTI DI RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE - MOBILITÀ INTERREGIONALE E TRANSNAZIONALE" – A.D. n. 989 del 07/08/2015 scorrimento graduatoria approvata con A.D. 815 del 29/6/2015 pubblicato sul BURP n. 95 del 2/7/2015 – Lettera di invito per l'acquisizione di servizi relativi al Progetto **Work in Agricultural Field** ai sensi dell'art. n. 20 del Codice degli Appalti.

CIG: 6373462B37
CUP: C79J15000460005

1. Premessa

La Regione Puglia, in attuazione di quanto previsto dal P.O. PUGLIA - F.S.E. 2007/2013 - Obiettivo Convergenza offre l'opportunità di rafforzare le azioni finalizzate al miglioramento delle competenze dei giovani, al fine di favorirne un più facile accesso al mondo del lavoro.

A tale scopo il contributo del FSE sarà orientato ad iniziative finalizzate ad avere importanti effetti sul miglioramento del servizio scolastico attraverso i seguenti obiettivi specifici:

- Elaborazione, introduzione e attuazione delle riforme dei sistemi d'istruzione, formazione e lavoro per migliorare l'integrazione e sviluppare occupabilità, con particolare attenzione all'orientamento.
- Aumentare la qualificazione del sistema regionale dell'istruzione, della formazione e del lavoro.

2. Contesto

Stage lavorativo presso tre aziende operanti nella produzione della birra , in orario antimeridiano e pomeridiano, finalizzato al conseguimento di certificazione Europass mobility –**SETTORE AGROALIMENTARE -**

Lo stage si svolgerà nell'arco di quattro settimane per n. 40 ore settimanali per un totale di n. 160 ore.

Le aziende sono le seguenti::

Heineken Ireland - Old Belgard Road, Tallaght
J.W. Craft Brewery - 1-2 Burgh Quay
Porter House Brewery - 47 Nassau Street

3. Obiettivi e Finalità

Migliorare le competenze linguistiche soprattutto per "English for Specific Purposes"
Conoscere le biotecnologie alimentari e le tecniche di produzione
Prendere parte attivamente ad analisi chimiche di componenti specifici
Avvicinarsi alla normativa vigente degli standard di qualità nelle produzioni agroalimentari

4. Tutor

I tutor aziendali si occupano di trasmettere la funzione organizzativa, i meccanismi di funzionamento dell'organizzazione ospitante, il sistema di regole formali e informali e tutte le procedure di regole interne dell'azienda.

I tutor interni avranno il compito di condurre e coordinare gli studenti durante tutto il percorso di stage nonché di predisporre la certificazione delle competenze in uscita attraverso Europass Mobility

SERVIZI RICHIESTI – DISCIPLINARE DI GARA – CAPITOLATO TECNICO

- Biglietti aerei A/R Bari/Dublino (in alternativa Napoli/Pescara – senza scali) - n. 15 studenti + n. 2 docenti accompagnatori con alternanza quindicinale (n. 2 docenti accompagnatori per i primi 15 gg. e n. 2 docenti per i restanti 15 gg. con obbligo di permanenza di tutti e quattro in un giorno per il passaggio di consegne;
- Volo con bagaglio in stiva kg. 20;
- Trasferimento da/per aeroporto di partenza e di arrivo;
- Transfert - aeroporto di Dublino fino all'indirizzo di sistemazione dei partecipanti;
- Soggiorno in College/Residence/Hotel 3 stelle a Dublino – Pensione completa in camera doppia per gli studenti e singola per i tutor accompagnatori, tutte con servizi privati e con servizio wi-fi e tv per i tutor;
  E' inderogabile la richiesta di residenza degli allievi a Dublino e non in cittadine limitrofe;
- Assicurazione viaggio ed infortuni;
- Messa a disposizione di un referente in lingua inglese/italiana per ogni modulo, che collaborerà con i docenti accompagnatori e supporterà il gruppo durante tutta la permanenza a Dublino ;
- Il pranzo di tutti i giorni compresi il weekend è richiesto con voucher per gli studenti e cash per i tutor.
- Menù con pasti per studenti con problemi di intolleranze alimentari, allergie etc.
- Abbonamento (pass) per il trasporto urbano anche nei giorni festivi (secondo sistemazione)
- Prima colazione e cena a buffet con cucina internazionale e due volte a settimana possibilità di scelta tra English breakfast e colazione internazionale,
- Fornitura di schede telefoniche e ricariche per i tutor,
- Gettone per servizi di lavanderia minimo 1 a settimana a persona (lavaggio e asciugatura)
- **N. 2 Computer a disposizione dei Tutor** con accesso ad internet, 2 risme di carta formato A4 e stampante in bianco e nero.
- **Assicurazione multi rischi per tutti i partecipanti**, insegnanti inclusi (annullamento/interruzione viaggio – medico/sanitaria -RCT docenti/dirigente -RCT studenti – sostituzione partecipante) (copertura spese mediche, rientro sanitario, perdita bagaglio) per tutta la durata dello stage.
- **Trasferimenti** Volo Bari/Napoli/Pescara- Dublino A/R.. Trasferimento Aeroporto A/R College/Residence/Hotel in pullman privato; trasferimento dall'Istituto all'aeroporto e viceversa.
- I mezzi di trasporto utilizzati per i vari trasferimenti devono rispondere ai requisiti previsti dalle circolari MPI n. 291 del 14/10/92 e n.623 del 2/10/96.

Descrizione dettagliata:

- del programma giornaliero del soggiorno- studio;
- dell'organizzazione dei trasferimenti;
- delle strutture ospitanti - sistemazione nelle stanze (denominazione, luogo, numeri telefonici,);

L'Istituto si riserva di far partecipare all'attività formativa altri studenti in caso di ribassi d'asta che lo consentano o di far effettuare un sopralluogo al Dirigente scolastico al fine di verificare l'andamento del percorso formativo.

5. Durata del servizio

La durata del servizio è di 4 **settimane e dovrà** essere espletato nel periodo dal 18 ottobre al 14 novembre o in subordine in periodo immediatamente contiguo**.**

6. Importo a base d'asta

L'importo di spesa per la realizzazione dei servizi di cui all'art. 1 è di € 38.729,51 (trentottomilasettecentoventinove/51) (IVA ESCLUSA – ALIQUOTA 22%). Non sono ammesse offerte in aumento.

L'importo è composto dalle seguenti voci:

1. Spese di alloggio, vitto e viaggio Tutor accompagnatore
2. Spese di viaggio allievi;
3. Spese per trasferimenti giornalieri;
4. Spese di vitto e alloggio allievi.

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni; recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura "Progetto **"Work in Agricultural Field"** – CIG : **6373462B37 –** NON APRIRE", dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 4 settembre 2015 al seguente indirizzo:**

LICEO SCIENTIFICO "A. VOLTA"
Via Martiri di via Fani, n, 1
CAP 71122 FOGGIA

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, , ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della

consegna), con precisazione di riportare la seguente dicitura: "NON APRIRE – PARTECIPAZIONE BANDO PROGETTO **"Work in Agricultural Field"** – CIG: **6373462B37**

Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, il Liceo Scientifico "A. Volta" non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) *"Documentazione"*

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a *"Istanza di partecipazione"*):
b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b *"Dichiarazioni"*), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
    1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
    2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
    3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
    4. l'indicazione nello specifico dei costi di sicurezza aziendale e che gli stessi non sono a carico dei costi del pacchetto offerto;
    5. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008 ;
    6. di essere in possesso dell'abilitazione allo svolgimento dei servizi che si intendono affidare;
    7. l'indicazione del fatturato degli ultimi tre esercizi finanziari;
    8. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;

9. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
10. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
11. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
12. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione.

c) Deposito cauzionale (art.75 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.) (pari al 2% dell'importo posto a base d'asta) (espresso in numero e lettere) per un importo pari a **€ 774,59 (settecentosettantaquattro/**59), a copertura della mancata sottoscrizione del contratto, prestato in uno dei modi previsti dall'art. 1 della legge 10/06/1982 n. 348 e ss.mm.ii o tramite assegno circolare non trasferibile. Nel caso di fideiussione bancaria o assicurativa, la stessa dovrà avere una validità di almeno 180 giorni e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 10 giorni, su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione. Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito agli offerenti che non sono risultate aggiudicatarie, contestualmente all'esito della gara, comunque entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

d) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

e) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

Il Liceo Scientifico "A. Volta" si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

Busta B) *"Offerta Tecnica"*

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile.

L'offerta tecnica (max 10 cartelle di formato A4, esclusi i curricula vitae) dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'attività offerta e la struttura del Gruppo di Lavoro con l'indicazione dell'elenco delle risorse umane che saranno impegnate nello svolgimento delle attività.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 90 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C) *"Offerta Economica"*

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA ESCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 90 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

7 Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall' **art. 83 del D.Lgs 163/2006,** mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

OFFERTA TECNICA

Categoria	Da compilare a cura dell'azienda	Legenda	Compilazione a cura della scuola
SISTEMAZIONE ALUNNI		**max 25punti**	
Comprovata garanzia di rapporti		10 punti	

di collaborazione con Aziende/College indicate nel progetto Nota (1)			
Comprovata garanzia di rapporti di collaborazione con altre aziende/College appartenenti allo stesso settore		8 punti	
Residence/hotel Nell'area delle aziende individuate		10 punti	
Residence/hotel (semicentrale) Distanza più di 30 minuti di tragitto		2 punti	
Camera doppia alunni (bagno in camera)		2 punti	
Possesso certificazione di qualità		3 punti	
VIAGGI max 15 punti			
Voli di linea diretto		4 punti	
Volo low cost diretto		2 punti	
Partenza da Napoli/Bari		6 punti	
Partenza da Pescara/Roma		3 punti	
Orario 10.00-20.00		5 punti	
Orario 20.00- 10.00		2 punti	
TRATTAMENTO RISTORAZIONE max 20 punti			
Prima colazione continentale con aggiunta di English breakfast due volte a settimana		5 punti	
Lunch con voucher per alunni e cash per tutor € 10		4 punti	
Lunch con voucher		1 punto	

per alunni e cash per tutor € 12			
Cena continentale a buffet		6 punti	
Bevanda non alcolica per alunni per la cena		2 punti	
Bevanda a scelta per tutor a cena		2 punti	
ATTIVITA' RICREATIVE Max 20 punti			
Viaggi fine settimana full day con guida per almeno 2 ore		2 per ogni viaggio full day	
Ingresso pomeridiano a luoghi di interesse a pagamento		1 punto per ogni ingresso	
Attività serali		3 punti	
ASSICURAZIONI max 10 punti			
Massimali infortuni Superiore a 3 mld		2 punti	
Massimali infortuni inferiore a 3 mld		1 punto	
Assicurazione bagagli		4 punti	
Assicurazione medica		4 punti	
PUNTEGGIO TOTALE OFFERTA TECNICA			**Punti 90**
PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA			**Puti 10**

Nota (1) Per comprovata garanzia si intende l'effettiva ed indifferibile disponibilità delle Aziende/College indicate nella presente lettera d'invito ad effettuare stage nel periodo richiesto (18 Ottobre/14 Novembre).

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggio complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

L'apertura dei plichi sarà effettuata presso la sede dell'Istituto, il giorno 04 Settembre alle ore 10,30, dalla commissione all'uopo designata.

All'apertura dei plichi in seduta pubblica saranno effettuate la verifica dell'esistenza dei requisisti previsti per la partecipazione alla gara e l'analisi della documentazione richiesta. Successivamente, in seduta riservata, si procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche delle imprese in possesso dei requisiti, attribuendo i punteggi secondo i criteri stabiliti dal presente bando.

8 Condizioni contrattuali

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

9. Cauzione

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

10 Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

11 Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- **50%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 20 giorni dalla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un piano di lavoro che specifichi le metodologie proposte per la realizzazione del servizio e le modalità organizzative e di un cronogramma delle attività del servizio;
- **25%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 45 gg. dalla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report che evidenzi

lo stato di avanzamento lavori ed eventuali criticità circa la realizzazione delle attività del servizio;

- **25%** dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report finale delle attività realizzate.

Il pagamento dei suddetti importi da parte dell'Istituto Scolastico è subordinato al ricevimento dei fondi da parte della Regione Puglia.

12 Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

13 Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

14 Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

15 Proprietà dei prodotti e servizi forniti

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

16 Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);

l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara CIG **6373462B37** e il codice unico di progetto **CUP:**

C79J15000460005

- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

17 Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Foggia.

18 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione *(Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207)*

19 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Gabriella Grilli. Tel 0881/741793 fax 0881/711715.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gabriella Grilli
(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs n. 39/1993)

Liceo Scientifico Statale "Alessandro Volta"

Centro Risorse Servizi Professionali per l'Aggiornamento e la Formazione del Personale

Via Martiri di Via Fani, 1 – 71122 Foggia / Tel. 0881/719420-741793-714303 / Fax 0881/752614-711715

C.M.: FGPS010008 C.F.: 80003140714/IBAN: IT54I0578704020095570125336/c.c.p. 13887716 – IBAN IT69D0760115700000013887716

e-mail: fgps010008@istruzione.it / fgps010008@pec.istruzione.it - sito web: www.liceovolta.fg.it

Unione europea
Fondo sociale europeo

REGIONE PUGLIA

PO FSE PUGLIA 2007-2013

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO a) "Istanza di partecipazione"

Oggetto: P.O. PUGLIA - F.S.E. 2007/2013 - Obiettivo Convergenza - approvato con Decisione C(2013)4072 del 08/07/2013, Asse IV *"CAPITALE UMANO"* e Asse V *"TRANSNAZIONALITÁ E INTERREGIONALITÁ"*- Avviso n. 3/2015 - "PROGETTI DI RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE - MOBILITÀ INTERREGIONALE E TRANSNAZIONALE" – PROGETTO "Work in Agricultural Field"

CIG: 6373462B37

CUP: C79J15000460005

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto ……, nato a …….il …….., C.F. …….., residente in ……, tel ……. Fax ……, e-mail ……..in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa ----------

CHIEDE DI

Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione del servizio ……..(inserire come in oggetto)

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato,
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010,
3. Offerta tecnica,
4. Offerta economica.

Data

Firma----------

Liceo Scientifico Statale "Alessandro Volta"

Centro Risorse Servizi Professionali per l'Aggiornamento e la Formazione del Personale

Via Martiri di Via Fani, 1 – 71122 Foggia / Tel. 0881/719420-741793-714303 / Fax 0881/752614-711715

C.M.: FGPS010008 C.F.: 80003140714/IBAN: IT54I0578704020095570125336/c.c.p. 13887716 – IBAN IT69D0760115700000013887716

e-mail: fgps010008@istruzione.it / fgps010008@pec.istruzione.it - sito web: www.liceovolta.fg.it

Unione europea
Fondo sociale europeo

REGIONE PUGLIA

PO FSE PUGLIA 2007-2013

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO b)

Oggetto: P.O. PUGLIA - F.S.E. 2007/2013 - Obiettivo Convergenza - approvato con Decisione C(2013)4072 del 08/07/2013, Asse IV "*CAPITALE UMANO*" e Asse V "*TRANSNAZIONALITÁ E INTERREGIONALITÁ*"- Avviso n. 3/2015 - "PROGETTI DI RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE - MOBILITÀ INTERREGIONALE E TRANSNAZIONALE" – PROGETTO "Work in Agricultural Field"

CIG: 6373462B37

CUP: C79J15000460005

FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto ……, nato a …….il …….., C.F. …….., residente in ……, tel ……. Fax ……, e-mail …….. in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa----------

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante ……., e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1"*Requisiti di ordine generale*" del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
    a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
    b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una della cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,

c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,

e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,

f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,

g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,

h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,

j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,

k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,

l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,

m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.

3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
4. Che i costi relativi alla sicurezza aziendale non sono a carico dei costi del pacchetto offerto;
5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
7. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
8. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
9. di avere avuto negli ultimi tre esercizi finanziari il seguente fatturato;
10. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con ……..…..(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio),
11. di essere in possesso dell'abilitazione allo svolgimento dei servizi che si intendono affidare;
12. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero ……

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

……...….., lì …….

Il Dichiarante----------

Liceo Scientifico Statale "Alessandro Volta"

Centro Risorse Servizi Professionali per l'Aggiornamento e la Formazione del Personale

Via Martiri di Via Fani, 1 – 71122 Foggia / Tel. 0881/719420-741793-714303 / Fax 0881/752614-711715

C.M.: FGPS010008 C.F.: 80003140714/IBAN: IT54I0578704020095570125336/c.c.p. 13887716 – IBAN IT69D0760115700000013887716

e-mail: fgps010008@istruzione.it / fgps010008@pec.istruzione.it - sito web: www.liceovolta.fg.it

Unione europea
Fondo sociale europeo

REGIONE PUGLIA

PO FSE PUGLIA 2007-2013

SCHEDA OFFERTA TECNICA (BUSTA B)

Oggetto: P.O. PUGLIA - F.S.E. 2007/2013 - Obiettivo Convergenza - approvato con Decisione C(2013)4072 del 08/07/2013, Asse IV "*CAPITALE UMANO*" e Asse V "*TRANSNAZIONALITÁ E INTERREGIONALITÁ*"- Avviso n. 3/2015 - "PROGETTI DI RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE - MOBILITÀ INTERREGIONALE E TRANSNAZIONALE"

CIG: 6373462B37
CUP: C79J15000460005

Avviso n. 3/2015 P.O. Puglia – FSE – 2007/2013	**Allievi: n. 15** **Tutor accompagnatori: n. 2**
Titoli Progetto:	
(Cognome e nome del rappresentante legale)	
Istituto	
Telefono fisso e cellulare	
E-Mail	
Indirizzo	

Il rappresentante legale …

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, quanto segue:
(N.B.: NON SI ACCETTANO CORREZIONI)

Categoria	Da compilare a cura dell'azienda	Legenda	Compilazione a cura della scuola
SISTEMAZIONE ALUNNI		**max 25punti**	
Comprovata garanzia di rapporti di collaborazione con Aziende/College indicate nel progetto Nota (1)		10 punti	
Comprovata garanzia di rapporti		8 punti	

Liceo Scientifico Statale "Alessandro Volta"

Centro Risorse Servizi Professionali per l'Aggiornamento e la Formazione del Personale

Via Martiri di Via Fani, 1 – 71122 Foggia / Tel. 0881/719420-741793-714303 / Fax 0881/752614-711715

C.M.: FGPS010008 C.F.: 80003140714/IBAN: IT54I0578704020095570125336/c.c.p. 13887716 – IBAN IT69D0760115700000013887716

e-mail: fgps010008@istruzione.it / fgps010008@pec.istruzione.it - sito web: www.liceovolta.fg.it

Unione europea
Fondo sociale europeo

REGIONE PUGLIA

PO FSE PUGLIA 2007-2013

di collaborazione con altre aziende/College appartenenti allo stesso settore			
Residence/hotel Nell'area delle aziende individuate		10 punti	
Residence/hotel (semicentrale) Distanza più di 30 minuti di tragitto		2 punti	
Camera doppia alunni (bagno in camera)		2 punti	
Possesso certificazione di qualità		3 punti	
VIAGGI max 15 punti			
Voli di linea diretto		4 punti	
Volo low cost diretto		2 punti	
Partenza da Napoli/Bari		6 punti	
Partenza da Pescara/Roma		3 punti	
Orario 10.00-20.00		5 punti	
Orario 20.00- 10.00		2 punti	
TRATTAMENTO RISTORAZIONE max 20 punti			
Prima colazione continentale con aggiunta di English breakfast due volte a settimana		5 punti	
Lunch con voucher per alunni e cash per tutor € 10		4 punti	
Lunch con voucher per alunni e cash per tutor € 12		1 punto	
Cena continentale a buffet		6 punti	
Bevanda non alcolica per alunni		2 punti	

Liceo Scientifico Statale "Alessandro Volta"

Centro Risorse Servizi Professionali per l'Aggiornamento e la Formazione del Personale

Via Martiri di Via Fani, 1 – 71122 Foggia / Tel. 0881/719420-741793-714303 / Fax 0881/752614-711715

C.M.: FGPS010008 C.F.: 80003140714/IBAN: IT54I0578704020095570125336/c.c.p. 13887716 – IBAN IT69D0760115700000013887716

e-mail: fgps010008@istruzione.it / fgps010008@pec.istruzione.it - sito web: www.liceovolta.fg.it

Unione europea
Fondo sociale europeo

REGIONE PUGLIA

PO FSE PUGLIA 2007-2013

per la cena			
Bevanda a scelta per tutor a cena		2 punti	
ATTIVITA' RICREATIVE Max 20 punti			
Viaggi fine settimana full day con guida per almeno 2 ore		2 per ogni viaggio full day	
Ingresso pomeridiano a luoghi di interesse a pagamento		1 punto per ogni ingresso	
Attività serali		3 punti	
ASSICURAZIONI max 10 punti			
Massimali infortuni Superiore a 3 mld		2 punti	
Massimali infortuni inferiore a 3 mld		1 punto	
Assicurazione bagagli		4 punti	
Assicurazione medica		4 punti	
PUNTEGGIO TOTALE OFFERTA TECNICA			**Punti 90**
PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA			**Puti 10**

Liceo Scientifico Statale "Alessandro Volta"

Centro Risorse Servizi Professionali per l'Aggiornamento e la Formazione del Personale

Via Martiri di Via Fani, 1 – 71122 Foggia / Tel. 0881/719420-741793-714303 / Fax 0881/752614-711715

C.M.: FGPS010008 C.F.: 80003140714/IBAN: IT54I0578704020095570125336/c.c.p. 13887716 – IBAN IT69D0760115700000013887716

e-mail: fgps010008@istruzione.it / fgps010008@pec.istruzione.it - sito web: www.liceovolta.fg.it

Unione europea
Fondo sociale europeo

REGIONE PUGLIA

PO FSE PUGLIA 2007-2013

SCHEDA OFFERTA ECONOMICA (BUSTA C)

Oggetto: P.O. PUGLIA - F.S.E. 2007/2013 - Obiettivo Convergenza - approvato con Decisione C(2013)4072 del 08/07/2013, Asse IV "*CAPITALE UMANO*" e Asse V "*TRANSNAZIONALITÁ E INTERREGIONALITÁ*"- Avviso n. 3/2015 - "PROGETTI DI RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE - MOBILITÀ INTERREGIONALE E TRANSNAZIONALE"

CIG: 6373462B37
CUP: C79J15000460005

DESCRIZIONE	EURO (in cifre)	EURO (in lettere)
Spese di alloggio, vitto e viaggio Tutor accompagnatore		
Spese di viaggio allievi		
Spese per trasferimenti giornalieri		
Spese di vitto e alloggio allievi		
IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTA IVA ESCLUSA		
PUNTEGGIO TOTALE OFFERTA ECONOMICA (max punti 10)		**PUNTI _____/10**

PUNTEGGIO TOTALE ORGANIZZAZIONE LOGISTICA (a cura della scuola)	PUNTI _____/90
PUNTEGGIO TOTALE OFFERTA ECONOMICA (a cura della scuola)	PUNTI _____/10
TOTALE COMPLESSIVO (a cura della scuola)	**PUNTI _____/100**

Data,

In Fede

Il rappresentante legale
(firma leggibile)

_____